



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

Центр развития ребенка - детский сад № 8 «Солнышко»
(МБДОУ ЦРР - Детский сад № 8 «Солнышко»)

ПРИКАЗ

О подготовке и проведении социальной акции
«Неразлучные друзья взрослые и дети!».

от 23.09.2020 г.

№ 235

В соответствии с годовым планом работы МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 8 «Солнышко» на 2020 - 2021 учебный год, с целью развития у воспитанников социально-ценностных ориентаций, начал социальной активности, приобщения воспитанников к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства в связи с празднованием «Дня пожилого человека»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать целенаправленную работу по подготовке и проведению социальной акции «Неразлучные друзья взрослые и дети!» (далее – Акция) с 23 сентября по 30 сентября 2020 года.
2. Провести Акцию 01 октября 2020 года.
3. Назначить ответственным за общую организацию подготовки и проведение Акции старшего воспитателя Семенову Г.М.
4. Утвердить:
 - 4.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению Акции в следующем составе:
Семиотрочева О.И. – музыкальный руководитель;
Ермакова Л.В. – воспитатель;
Сулейманову Я.А. – учитель-логопед;
Картунова Н.В. – учитель-дефектолог;
Санникова И.Е. – воспитатель;
Костина В.С. – воспитатель
 - 4.2. Положение о социальной акции «Неразлучные друзья взрослые и дети!» (Приложение №1).
 - 4.3. План мероприятий социальной акции «Неразлучные друзья взрослые и дети!» (Приложение №2).

5. Старшему воспитателю Семеновой Г.М.:
- 5.1. Обеспечить проведение Акции в указанный срок.
- 5.2. Обеспечить участие воспитанников и сотрудников ДОУ в мероприятиях Акции, согласно Плана.
- 5.3. Подготовить цифровые материалы: видеопоздравления, клипы и т.д. для размещения на сайте МБДОУ в срок до 30 сентября 2020 года.
- 5.4. Проинформировать родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов-участников о проведении Акции в срок до 29 сентября 2020 гда.
- 5.5. Предоставить информационный отчет о проведении Акции в методический кабинет ДОУ в срок до 06 октября 2020 года.
6. Разместить фотоотчет о проведении Акции на сайте МБДОУ в срок до 02 октября 2020 года. Ответственный: воспитатель Каюмова Ю.В.
7. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя заведующего по воспитательной работе Прокопьеву С.В.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.А.Ермолина