

Рассмотрено
На заседании МО
протоколом № 1 от
«30» 08 2022г

Руководитель МО:
М.М. Ковалева

Принято
на заседании МС
протокол № 1 от
«30» 08 2022 г

Председатель МС
А.А. Кудряков



Казённое общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

**Рабочая программа
по предмету
«Русскому языку»**

для 7 А класса

на 2022-2023 учебный год

Учитель: Ковалева Любовь Ивановна

Пояснительная записка

Рабочая программа по русскому языку для 7 А класса в Ханты-Мансийской школе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья составлена на основе Рабочей программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями Вариант 1 для 5-9 классов (русский язык, чтение) под редакцией Э.В.Якубовской, М.И.Шишковой, И.М.Бгажноковой.

Программа предназначена для обучающихся с интеллектуальными нарушениями и обеспечивает реализацию требований ФГОС и адаптированной основной общеобразовательной программы в предметной области «Язык и речевая практика» в соответствии с ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;
- развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Структура программы включает следующие разделы: пояснительная записка, общая характеристика учебного предмета, описание места учебного предмета в учебном плане, личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, содержание учебного предмета, тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся, описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

Общая характеристика учебного предмета

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможности развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестаёт быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы. Текст», «Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма и связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

Описание места учебного предмета в учебном плане

Базисный учебный план на изучение русского языка в 7А классе отводит 5 часов в неделю, 170 уроков в год.

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Программа позволяет добиваться следующих результатов освоения образовательной программы:

Личностные

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нём, принятие сопутствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие эстетических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- формирование готовности к самостоятельной жизни.

Предметные

Минимальный уровень:

- Знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- Разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- Образование слов с новым значением с опорой на образец;
- Представления о грамматических разрядах слов;
- Различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- Использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- Составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;

- Установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- Нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- Нахождение в тексте однородных членов предложения;
- Различение предложений, разных по интонации;
- Нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- Участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- Выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- Оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- Письмо небольших по объёму изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- Составление и письмо небольших по объёму сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления

Достаточный уровень:

- Знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- Разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- Образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- Дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- Определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- Нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- Пользование орфографическим словарём для уточнения написания слова;
- Составление простых распространённых и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- Установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- Нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- Составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- Составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- Различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- Отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- Отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- Выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- Оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- Письмо изложений повествовательных текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

- Письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбор необходимых языковых средств (55-66 слов).

Содержание учебного предмета

Грамматика, правописание и развитие речи

Фонетика. Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами ь, е, ё, и, ю, я. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твёрдости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный ь. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращённые слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слова. Непроверяемые гласные и согласные в корне слова.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный ь.

Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые. Род имён существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имён существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1-м, 2-м, 3-м склонениях имён существительных. Склонение имён существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение в рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имён прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имён прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица – шь, -шься. Глаголы на –ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с –ться, - тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы НЕ с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространённые и нераспространённые.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами И, А, НО. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО, КОГДА, КОТ ОРЫЙ.

Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов Описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказов по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка и др.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Тематическое планирование по русскому языку для 7 А класса

Номер пункта	Содержание материала	Количество часов	Характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий)
ПОВТОРЕНИЕ			
Звуки и буквы. Текст			
1.	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы	1	<p>Восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных в словах. Вспомнить в каких случаях пишется разделительный мягкий и твёрдый знаки. Найти сходство и различия в случаях их написания в словах. Доказать это на примерах.</p> <p><i>В.Р.Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальной игры, стимулирующей познавательную мотивацию школьников.</i></p>
2.	Разделительный мягкий и твёрдый знаки	2	
3.	Разделительный мягкий и твёрдый знаки		
4.	Правописание безударных гласных в словах	2	
5.	Правописание безударных гласных в словах		
6.	Правописание звонких и глухих согласных в словах	2	
7.	Правописание звонких и глухих согласных в словах		
8.	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
9.	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания		
10.	Диктант		
Предложение. Текст			
11.	Предложения нераспространённые и распространённые	2	<p>Объяснить, чем похожи и чем различаются предложения нераспространённые и распространённые. Привести примеры таких предложений. Тренироваться в распространении предложений с помощью вопросов.</p>
12.	Предложения нераспространённые и распространённые		
13.	Однородные члены предложения	2	<p>Вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения. Тренироваться в распространении предложений однородными членами. Использовать данные однородные члены в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них.</p>
14.	Однородные члены предложения		
15.	Распространение предложений однородными членами	2	
16.	Распространение предложений однородными членами		
17.	Составление предложений с однородными членами		
18.	Составление предложений с однородными членами	2	
19.	Составление предложений с		

	однородными членами			
20.	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами	2		
21.	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами			
22.	Обращение. Его место в предложении	1	Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренироваться в использовании обращений в диалогах.	
23.	Употребление обращения в диалоге	1		
24.	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2		
25.	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.			
26.	Деловое письмо. Адрес	2	Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Пополнить тематический словарь новыми словами. Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки. Прочитать любопытную историю о забытой тросточке и обсудить с одноклассниками вопрос о том, почему почта приняла посылку без адреса.	
27.	Деловое письмо. Адрес			
СОСТАВ СЛОВА, ТЕКСТ				
28.	Корень. Однокоренные слова	1	Рассмотреть схемы состава слов и сказать, какие части входят в состав слов. Дополнить данное определение однокоренных слов. Находить и правильно выделять значком приставку, суффикс и окончание в слове.	
29.	Приставка	1		
30.	Суффикс	1		
31.	Окончание	1		
Правописание гласных и согласных в корне				
32.	Безударные гласные в корне	2	Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне. <i>В.Р.Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальной игры, стимулирующей познавательную мотивацию школьников.</i>	
33.	Безударные гласные в корне			
34.	Самостоятельная работа по теме «Состав слова»	1		
35.	Звонкие и глухие согласные в корне	1		
36.	Звонкие и глухие согласные в корне	1		
37.	Непроизносимые согласные в корне	1		
38.	Закрепление темы «Гласные и согласные в корне слова»	1		
39.	Составление рассказа по опорным слова	1		Уметь правильно излагать свои мысли.

Правописание приставок			
40.	Гласные и согласные в приставках	1	Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения. Дополнить правило написания разделительного мягкого знака после приставок, подкрепляя данное правило чёткой артикуляцией и примерами.
41.	Разделительный Ъ после приставок	2	
42.	Разделительный Ъ после приставок		
43.	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний	1	
44.	Рр. Пересказ текста «Лорд и зайчишка» по данным вопросам	1	Уметь составлять предложения по вопросам, отрабатывать навыки связной речи. Уметь строить предложения, последовательно излагать свои мысли.
			Сложные слова
45.	Знакомство со сложными словами	1	Познакомиться со сложными словами и способом их образования. Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение. Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах из заданных частей и соединительных гласных. Учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях слова.
46.	Правописание сложных слов	1	
47.	Образование сложных слов	1	
48.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
49.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания		
50.	Деловое письмо. Поздравление	2	Прочитать интересные сведения о поздравительных открытках и поделиться своими впечатлениями с одноклассниками. Пополнить тематический словарь названиями праздников. Заполнить календарь памятных дат. Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя для этого приведённую таблицу конкретных примеров обращений, поздравлений, пожеланий и подписей.
51.	Деловое письмо. Поздравление		
52.	Контрольный диктант за I четверть	1	Проверить знаний учащихся
ЧАСТИ РЕЧИ. ТЕКСТ			
53.	Различение частей речи	1	Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.
54.	Образование одних частей речи от других	1	
55.	Образование одних частей речи от других		
Имя существительное			

56.	Значение существительных в речи	1	Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных. Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных.
57.	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1	
58.	Род и число существительных	1	
59.	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце	1	
60.	Правописание существительных с шипящей на конце	1	
Три склонения существительных в единственном числе			
61.	Существительные 1-го склонения	1	Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомиться с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений.
62.	Определение склонения существительных по начальной форме		
63.	Существительные 2-го склонения	2	
64.	Существительные 2-го склонения		
65.	Существительные 3-го склонения	2	
66.	Существительные 3-го склонения		
67.	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений	2	
68.	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений		
69.	Самостоятельная работа	1	Проверить знания учащихся
1-е склонение существительных в единственном числе			
70.	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения	1	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.
71.	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	1	
72.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения	1	
73.	Работа с деформированным текстом	1	Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога.

2-е склонение существительных в единственном числе			
74.	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения	1	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.
75.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения	2	
76.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения		
3-е склонение существительных в единственном числе			
77.	Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения	2	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов. Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога.
78.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения		
79.	Текст. Установление последовательности фактов в тексте	1	
80.	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.	2	
81.	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.		
82.	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
83.	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания		
84.	Деловое письмо. Записка	2	Восстанавливать в памяти план записки. Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записки. Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.
85.	Деловое письмо. Записка		
86.	Сочинение по данному плану и опорным словам	2	Развитие речи учащихся. Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.
87.	Сочинение по данному плану и опорным словам		

ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ			
88.	Значение прилагательных в речи	1	Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать прилагательные для сравнения предметов.
89.	Описание предмета и его частей	1	
90.	Использование прилагательных для сравнения предметов	1	
91.	Словосочетания с прилагательными	2	Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных.
92.	Словосочетания с прилагательными		
93.	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе	1	
94.	Контрольный диктант за I полугодие	1	Проверить знаний учащихся
95.	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	1	Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе.
Склонение прилагательных мужского и среднего рода			
96.	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	1	Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод в соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.
97.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1	
98.	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	1	
Склонение прилагательных женского рода			
99.	Изменение прилагательных женского рода по падежам	1	Понаблюдать за изменениями прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения. Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниями вопросов.
100.	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	1	
101.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1	
102.	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	1	
103.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1	

104.	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	<i>В.Р.Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальной игры, стимулирующей познавательную мотивацию школьников.</i>
105.	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания		
106.	Самостоятельная работа по теме «Склонение имен прилагательных»	1	Проверить знаний учащихся
107.	Диктант за III четверть	1	Контроль знаний
ГЛАГОЛ			
108.	Значение глаголов в речи	1	Восстановить в памяти определение глагола как части речи. Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.
109.	Использование глаголов для сравнения предметов	1	
Время и число глаголов			
110.	Различение глаголов по временам	1	Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам
111.	Изменение глаголов по временам	1	
112.	Сочинение по репродукции картины И.И. Шишкина «Утро в сосновом бору»	1	Уметь правильно излагать свои мысли
113.	Различение глаголов по числам	1	Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам
114.	Изменение глаголов по числам	1	
115.	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1	
116.	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени.	1	Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.
117.	Время и число глаголов. Закрепление знаний	1	
118.	Текст. Составной план текста	1	Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере.
Неопределённая форма глагола			
119.	Понятие о неопределённой форме глагола	1	Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола. Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.
120.	Правописание глаголов в неопределённой форме	2	
121.	Постановка глаголов в неопределённую форму		
Частица НЕ с глаголами			

122.	Использование частицы НЕ в значении отрицания	1	Тренироваться в использовании частицы НЕ с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило правописания частицы НЕ с глаголами. Использовать частицу НЕ с глаголами в речи участников диалога.
123.	Наблюдение за правописанием частицы НЕ с глаголами	1	
124.	Правописание частицы НЕ с глаголами	1	
125.	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	
126.	Деловое письмо. Письмо	1	Тренироваться в правильном оформлении писем. Учиться задавать вопросы адресату. Пополнять тематический словарь. Прочитать текст о Всемирном дне почты и поделиться интересными сведениями с одноклассниками.
			МЕСТОИМЕНИЕ
127.	Личные местоимения	1	Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.
128.	Значение личных местоимений в речи	2	
129.	Значение личных местоимений в речи		
			Лицо и число местоимений
130.	Местоимения 1 лица	2	Понаблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу. Учиться различать местоимения 1, 2, и 3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.
131.	Местоимения 1 лица		
132.	Местоимения 2 лица	2	
133.	Местоимения 2 лица		
134.	Местоимения 3 лица	2	
135.	Местоимения 3 лица		
136.	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	1	
137.	Различение местоимений по лицам и числам	1	
138.	Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
139.	Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания		
140.	Изложение рассказа по началу и опорным словам	2	Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане. Использовать для этого предложения с местоимениями.
141.	Изложение рассказа по началу и опорным словам		
			ПРЕДЛОЖЕНИЕ

		Простое предложение	
142.	Однородные члены предложения без союза и с союзом И.	1	<p>Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся.</p> <p>Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами А, НО. Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения.</p>
143.	Однородные члены предложения с союзами А, НО	2	
144.	Однородные члены предложения с союзами А, НО		
145.	Однородные члены предложения с союзами И,А, НО	2	
146.	Однородные члены предложения с союзами И,А, НО		
147.	Обращение	2	<p>Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми.</p> <p>Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога.</p>
148.	Обращение		
149.	Знаки препинания при обращении	1	
150.	Простое предложение. Закрепление знаний.	2	
151.	Простое предложение. Закрепление знаний.		
Сложное предложение			
152.	Части сложного предложения	1	<p>Познакомиться со сложным предложением. Сравнить простое и сложное предложения. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой.</p>
153.	Знаки препинания в сложном предложении	1	
154.	Составление сложных предложений	2	<p>Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью.</p>
155.	Составление сложных предложений		
156.	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2	<p>Сравнить простое и сложное предложения</p>
157.	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.		
158.	Коллективное сочинение по серии картинок	2	<p>Развитие речи учащихся.</p>
159.	Коллективное сочинение по серии картинок		
160.	Деловое письмо. Объявление	2	<p>Тренироваться в написании объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить</p>
161.	Деловое письмо.		

	Объявление		несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои.
162.	Диктант за год	1	Проверка знаний
163.	Работа над ошибками	1	
ПОВТОРЕНИЕ			
164.	Состав слова	1	Повторение пройденного материала за год <i>В.Р.Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальной игры, стимулирующей познавательную мотивацию школьников.</i>
165.	Правописание в приставке и корне	1	
166.	Существительное	1	
167.	Прилагательное	1	
168.	Глагол	1	
169.	Местоимение	1	
170.	Деловое письмо. Объяснительная записка	1	
		Всего 170	

Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности

1. Проектор

2. Компьютер

1. Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Якубовская Э.В., Н.Г.Галунчикова. – М.: Просвещение
2. Русский язык. Рабочая тетрадь 7 класс: учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В.- М.: Просвещение.
3. Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы. Русский язык. Чтение. Мир истории. Мир Отечества/ Э.В. Якубовская, М.И.Шишкова, И.М. Бгажнокова. – М.: Просвещение.
4. Русский язык. Методические рекомендации. 5-9 классы: учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/ Э.В. Якубовская. - М.: Просвещение